



## Google Apps for Work Trabajar mejor juntos desde cualquier lugar



Para empezar a utilizar Google Apps, visita [google.es/apps](http://google.es/apps)

*"Google Apps nos permite estar a la cabeza de la competencia al mantener una política de eficacia y flexibilidad ya que podemos actualizar basándonos en la última tecnología; y todo esto sin sufrir limitaciones como las impuestas por los presupuestos, una plantilla escasa o sistemas desfasados. Una vez que dispongas de Google Apps, siempre tendrás la versión más reciente".*  
—Ravi Simhambhatla, Director de Información, Virgin America

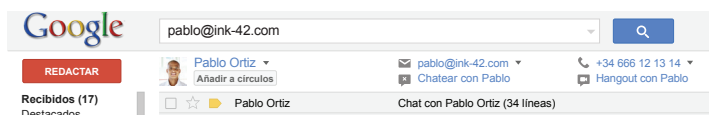
Más de 5 millones de empresas han realizado el cambio a Google Apps para ayudar a los empleados a colaborar mejor y ser más productivos, independientemente del lugar y el momento en que trabajen. La solución de Google se basa en la nube. Esto implica que las actualizaciones de software se realizan con solo actualizar el navegador web. Con Google Apps, no hay que adquirir y mantener servidores, lo cual reduce la complejidad y el coste de TI.

Google Apps incluye herramientas de trabajo seguras y fiables para correo electrónico, calendario, chat de texto y de vídeo, creación de documentos, sitios web de proyectos y sincronización y almacenamiento online. Asimismo, permite una fácil ampliación con cientos de aplicaciones disponibles en Google Apps Marketplace.

Cambiar a Google Apps resulta fácil para los usuarios finales y TI. Con prestaciones de migración de datos para todos los sistemas heredados comunes incluidos sin coste extra, las empresas pueden realizar el cambio con rapidez y con las mínimas interrupciones. Google Apps ofrece a los usuarios aplicaciones que le resultarán familiares como Gmail, Google Calendar, Google Drive, Google Docs, Hojas de cálculo, Presentaciones y otras herramientas utilizadas ya por cientos de millones de personas en sus vidas privadas, por lo que se necesita una asistencia y formación mínimas.

### Lo que obtienes

**Gmail** proporciona almacenamiento de hasta 30 GB de correo electrónico por usuario, además de filtrado de spam avanzado, búsqueda de mensajes de máxima rapidez, texto integrado, chat de voz y de vídeo de varias personas y otras mejoras en la productividad como la bandeja de entrada Prioritarios. Se puede acceder a Gmail de forma segura desde prácticamente cualquier dispositivo móvil con conexión de datos, incluidos Android, iPhone®, iPad®, BlackBerry® y Windows Phone®.



**Google Calendar** ayuda a los empleados a organizar sus agendas y crear y administrar calendarios compartidos con los compañeros de trabajo. Se pueden solapar varios calendarios para ver las agendas de un vistazo. Por otra parte, la función "Inclusión rápida" comprende el lenguaje natural, por lo que podrás crear fácilmente citas escribiendo la información del evento en un sencillo cuadro de texto. Google Calendar está disponible desde cualquier navegador web y funciona con las principales plataformas móviles.

**Google Drive** es el lugar para almacenarlo todo, por lo que puedes acceder a la versión más reciente de tu trabajo desde cualquier lugar y dispositivo, incluidos teléfonos y tablets. Cada usuario dispone de 30 GB de almacenamiento y puede añadir más según lo necesite. Con Drive puedes guardar cualquier archivo y ver al instante los formatos comunes (entre otros,

---

*“Con Google Drive y Google Docs, varios miembros del equipo podían colaborar en el contenido, y se podía ver cómo iba evolucionando el trabajo en muy poco tiempo desde el concepto al guión de un anuncio de televisión, todo en el mismo documento compartido”.*

*—Jim Nielsen, Director de Planificación y Arquitectura de Tecnología para Empresas, Shaw Industries*

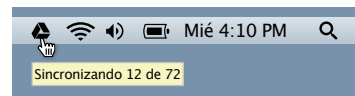
---

*“Google Apps nos permitirá ahorrar millones de dólares en los próximos cinco años con respecto a cualquiera de las alternativas que barajamos. Asimismo, nos ofrece recuperación ante desastres a nivel mundial, integración sin precedentes e independencia de dispositivos”.*

*—Todd Pierce, Vicepresidente de TI, Genentech*

---

documentos, archivos PDF, imágenes e incluso vídeos justo en tu navegador web). Comparte archivos o todas las carpetas con determinadas personas o con todo el equipo. Con los detallados permisos de archivos, resultará fácil controlar quién puede ver, comentar o editar tu trabajo.



**Google Docs** aporta colaboración en tiempo real a tus documentos, por lo que tú y tu equipo podéis trabajar en el mismo documento a la vez y hacer el trabajo con mayor rapidez. Importa conocidos formatos de documento como .doc, .docx y .rtf, y añade imágenes, tablas, ecuaciones, dibujos, enlaces, etc. Comentar las cuestiones con los demás hace que resulte fácil obtener comentarios y aprobaciones de la gente adecuada. Podrás ser productivo incluso cuando no estés en la oficina, ya que puedes crear, ver y editar documentos en tu tablet o teléfono iPhone, iPad o Android.

**Julían** **Silvia**  
Crea y comparte documentos y trabaja en ellos de forma simultánea con todo tu equipo.

**Hojas de cálculo de Google** es un potente editor de hoja de cálculo que te permite trabajar con números con todo el equipo a la vez. Puedes importar conocidos formatos como .xls, .xlsx y .csv, y utilizar herramientas como fórmulas avanzadas, gráficos incrustados, filtros y tablas dinámicas para obtener nuevas perspectivas de los datos. Las hojas de cálculo hacen que resulte fácil compartir listas, administrar proyectos, analizar datos y realizar un seguimiento de los resultados. Asimismo puedes crear, ver y editar hojas de cálculo en tu tablet o teléfono iPhone, iPad o Android.

A screenshot of a Google spreadsheet. The spreadsheet has columns A through F and rows 6 through 10. Row 6: A: Mayo, B: 2000. Row 7: A: Junio, B: 17. Row 8: A: Julio, B: 46. Row 9: A: Agosto, B: 29. Row 10: A: Septiembre, B: 33. A comment box is open over cell C7, showing a profile picture of Alicia Esteban and the text '+pedro@ink-42.com ¿Es un error?'. Below the comment box is a text input field with the placeholder 'Responder a este comentario...' and a 'Resolver' button.

**Presentaciones de Google** hace que resulte fácil crear atractivas presentaciones de forma conjunta, con asistencia para utilidades como vídeos integrados, animaciones y transiciones de presentaciones dinámicas. Puedes importar conocidos formatos de presentaciones como .ppt y .pptx. Además, cuando estés listo para compartir, podrás publicar tus presentaciones en la Web para que los clientes puedan ver o compartirlas de forma privada con compañeros de trabajo o partners. Durante tus desplazamientos, podrás dar presentaciones en la tablet o el teléfono iPhone, iPad o Android.

**Google+** ofrece uso compartido con los demás en Google Apps y ayuda a conectar a la gente adecuada, las ideas y la información en tu organización.\* Comparte publicaciones privadas con tu empresa para hacer preguntas, buscar expertos y obtener respuestas o conectar con partners y clientes fuera de la empresa. Sigue a los compañeros de trabajo para realizar un seguimiento del trabajo que están llevando a cabo y crea comunidades para compartir ideas con los equipos de proyecto. Asimismo, Google+ incluye hangouts, que ofrece reuniones de vídeo online justo en tu ordenador portátil, teléfono o tablet, por lo que podrás unirte desde cualquier lugar. Invita hasta a 15 participantes y trabaja conjuntamente con uso compartido de pantalla y edición de documentos en colaboración.

**Google Apps Vault** es una herramienta de eDiscovery, de archivado y de conservación disponible de forma opcional para los clientes de Google Apps. Vault permite administrar información empresarial clave y puede ayudarte a estar preparado para situaciones imprevistas como, por

---

*“Google Apps es compatible con diversos dispositivos, lo cual proporciona más flexibilidad y apoyo al trabajo móvil de nuestra plantilla. Muchos de nuestros empleados han estado utilizando sus propios dispositivos iPad, iPhone y Android para acceder a sus correos electrónicos y calendarios, lo que no resultaba sencillo con el sistema antiguo”.*

—Nigel Dufty, Director de servicios de TI, Specsavers

---

*“Con Google Apps, pudimos entrevistar a los candidatos en busca de empleo a través del chat de vídeo y trabajar con los directores regionales en importantes políticas y recursos que había que poner en marcha para estas nuevas oficinas y filiales. Fue para mí una gran satisfacción descubrir cómo lo que normalmente implica gastos y tiempo de viaje lo podía hacer justo desde mi escritorio”.*

—Ronen Lapidot, Vicepresidente sénior de TI, Perry Ellis International

---

ejemplo, una demanda judicial o que un empleado deje el puesto. Puedes reducir el tiempo y los costes asociados en lo que respecta a solicitudes de indagación legal, auditorías o investigaciones internas. Si un empleado deja la organización, Vault te puede ayudar a comprender el estado de los proyectos y las comunicaciones en las que estaba implicado.

Cientos de aplicaciones de terceros disponibles desde Google Apps Marketplace amplían Google Apps con prestaciones como herramientas de marketing y ventas, CRM, administración de proyectos y contabilidad y finanzas, que funcionan a la perfección con Google Apps, lo que incluye también fácil acceso con el inicio de sesión único (SSO).



## Cómo se benefician las empresas

### Ahorro de costes y ganancias de productividad probados

Google Apps no solo puede ahorrar a los clientes el coste y la complejidad de las soluciones heredadas, sino que nuestras aplicaciones basadas en web también generan ganancias probadas en la productividad. De hecho, con funciones que impulsan la productividad como, por ejemplo, colaboración en tiempo real entre varias personas en Google Drive y la rápida búsqueda de mensajes en Gmail, el valor total que supone Google Apps para la empresa es 3 veces superior al que se obtiene solamente con el ahorro en los costes. Según Forrester Consulting, el retorno de la inversión (ROI) de Google Apps se sitúa en un 329%, y Google Apps se pagará por sí solo en menos de dos meses.<sup>1</sup>

### Innovación continua sin las molestias de actualizar

Google añade funciones a Google Apps constantemente, lo que aumenta la productividad de los empleados, sin que sea necesario actualizar el sistema, aplicar parches o tenerlo inactivo. Google Apps ha ofrecido más de cien mejoras en el último año, sin coste adicional y sin la complejidad asociada a las actualizaciones de software tradicionales.

### Fiabilidad y seguridad de vanguardia

Millones de organizaciones (incluida Google Inc.) confían en la infraestructura de Google para mantener la seguridad de sus datos corporativos más importantes. La red de centros de datos de Google se ha creado para ofrecer seguridad, fiabilidad y redundancia, y cuenta con el respaldo de algunos de los líderes del mundo en materia de seguridad de la información. Google Apps incluye la verificación en dos pasos, un sistema de autenticación de dos factores que aumenta significativamente la protección frente al acceso no autorizado a las cuentas de usuario. Con la verificación en dos pasos, además de sus contraseñas, se solicita a los usuarios que inicien sesión con un segundo código de verificación que se les envía a través de sus teléfonos móviles. Google Apps ha completado una exhaustiva auditoría según las normas SSAE 16/ISAE 3402 SOC 2 tipo II. Asimismo, Google Apps cuenta con certificación ISO 27001. Para ayudar a nuestros clientes a satisfacer sus necesidades de cumplimiento normativo de protección de datos, Google dispone de certificación US-EU Safe Harbor y ofrece cláusulas contractuales modelo como sistema de cumplimiento adicional con la directiva de protección de datos europea. El acuerdo de nivel de servicio de Google (SLA) garantiza un 99,9% de tiempo de actividad, pero nuestro índice de tiempo de actividad histórico ha sido significativamente superior a esta cifra.

1. Forrester Consulting, *Impacto económico total de Google Apps*, noviembre de 2012

---

*“Hemos comenzado a utilizar hangouts en muchas de nuestras reuniones. De hecho, hemos empezado a mantener las reuniones con la plantilla a través de hangouts, a pesar de que el equipo está a solo 20 minutos. Los hangouts nos han permitido centrarnos más, reduciendo de este modo la hora que llevaba antes reunirse a tan solo 30 minutos”.*

*—Jim Nielsen, Director de Planificación y Arquitectura de Tecnología para Empresas, Shaw Industries*

---

*“Hemos podido cancelar nuestros contratos de antivirus y de antispam, lo que nos ha permitido un ahorro de 25.000 USD al año. Por otra parte, gracias a Hangouts de Google+, no hemos tenido que realizar una inversión de 100.000 USD en tecnología de videoconferencia. Además de todo eso, hemos conseguido ahorrar 200.000 USD en costes de infraestructura y de mantenimiento que de otra manera habríamos tenido que gastar el año pasado para acomodar a los usuarios en nuestro antiguo sistema de TI”.*

*—Reginaldo Barbosa, Director de Adquisiciones, Telecomunicaciones y Tecnología, Leroy Merlin, Brasil*

---

## Datos de Google Apps

Función	Datos
Paquete de Google Apps	Gmail, Google Calendar, Google Talk, Google Drive, Google Docs, Hojas de cálculo, Presentaciones, Google Sites y Hangouts. Todas estas aplicaciones están optimizadas para el navegador web Google Chrome for Business.
Más aplicaciones de Google	Google+, Google Voice y más de 60 aplicaciones más.*
Herramientas de eDiscovery	Google Apps Vault es un complemento opcional para Google Apps que proporciona prestaciones de ediscovery, de archivo y de conservación.
Acceso móvil	Compatibilidad con las principales plataformas móviles entre las que se incluyen: Android, iOS, BlackBerry, Windows Phone y Chrome OS.
Acceso de cliente de escritorio	IMAP y POP integran Gmail con conocido software de cliente de escritorio, y Google Apps Sync for Microsoft Outlook proporciona sincronización bidireccional para datos de calendario, de contactos y de correo electrónico.
Autenticación	Verificación de dos factores nativa. Compatibilidad con inicio de sesión único (SSO) basado en SAML, que permite integrar tu propio sistema de autenticación con Google Apps.
APIs	Administra las cuentas de usuario y sincroniza tu directorio de usuarios existente con el API de administración, el API de perfiles y el API de contactos compartidos. Genera y consulta informes de uso con el API de creación de informes.
Fiabilidad	Garantía de acuerdo de nivel de servicio (SLA) de tiempo de actividad del 99,9%, con rendimiento histórico muy superior a este nivel.
Seguridad	Certificación ISO 27001, auditoría SSAE 16/ISAE 3402 SOC 2 tipo II, además de funciones de seguridad entre las que se incluyen: verificación de dos factores, administración remota de dispositivos móviles, requisitos de fortalecimiento de seguridad de contraseña personalizada, conexiones SSL, etc.
Asistencia 24 horas al día, 7 días a la semana	Asistencia telefónica 24 horas al día, 7 días a la semana para cualquier cuestión que afecte a los servicios claves. Asistencia adicional a través del portal de ayuda basado en web, el foro de usuarios para administradores y base de conocimientos online de autoservicio para administradores y usuarios comunes.

\* Los servicios que no forman parte del paquete de Google Apps básico no están cubiertos por las condiciones de asistencia de Google Apps ni por el acuerdo de nivel de servicio de garantía de tiempo de actividad de Google Apps. Puede que los servicios no estén disponibles en todas las zonas. Asimismo, estarán sujetos a cambios sin previo aviso. Para obtener más información, consulta las Directrices de servicios de asistencia técnica.

