



## 欢迎参加

# Google AdWords 新客户培训 多媒体视频会议

为了保证各位与会者能顺畅加入WebEx会议，同时能够参与我们的问答环节，请您务必提前**15分钟**加入会议并进行相关设置。

请您仔细阅读本使用说明和注意事项：

- 请确保您的计算机使用**IE**浏览器。
- 请尽量使用耳麦加入WebEx会议。
- 第一次进入webex会议时，系统一般将安装一个管理器插件。如果机器上装有**卡巴斯基杀毒软件或瑞星杀毒软件**（上述2款软件对插件会跳出N个窗口阻拦插件的安装），**请先关闭**软件再点击会议链接。

## 如何加入会议？

- 点击会议链接（我们会在邀请信中告诉您会议链接的地址）
- 单击“现在加入”
- 系统会在一个新窗口中打开会议界面，这个过程大概需要1~2分钟，请您耐心等待。
- 正常进入会议界面后，您应该可以看到如下界面：



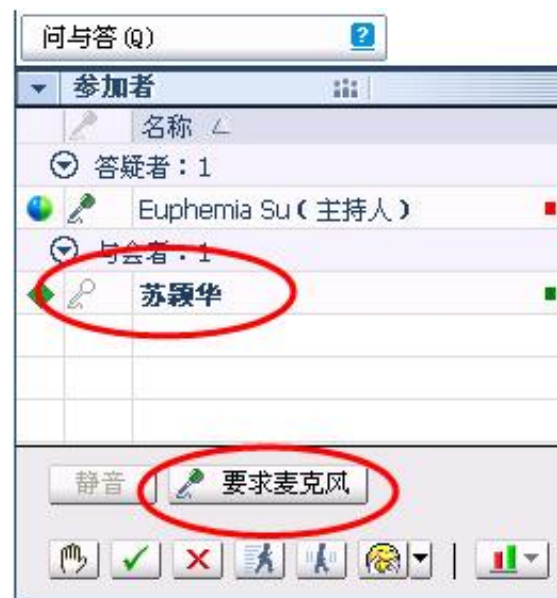
# 如何加入视频会议？

如果您是初次加入会议，需要进行音频设置，参见附录说明

在进入会议厅后，各与会者将看到一窗口提示“主持人已开始音频会议，您要加入吗”，请点击“是”，加入音频会议，加入后您位于参加者面板中的姓名前将有一个MIC（麦克风）图标。



请点击“是”，加入音频会议，加入后您位于参加者面板中的姓名前将有一个MIC（麦克风）图标。MIC图标默认是空心的，此时您可以听发言人的演讲，但无法说话，在需要说话时，请点击参加者面板上右下方的“请求MIC按钮”请主持人授权或传递MIC。当您的MIC被主持人授权时，MIC图标默认为实心的，若您的MIC无故障，您说话时您的MIC会一闪一闪的。

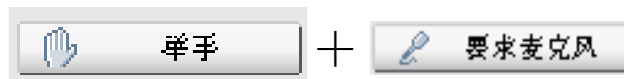


## 如何加入视频会议？

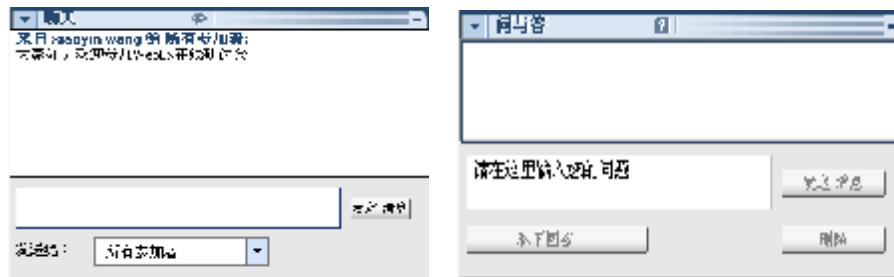
如果您在上述步骤中选择了“否”，则请您通过点击菜单加入视频会议，如图：



# 如何提问？



单击“举手”按钮要求发言  
向主持人要求麦克风语音发言



“聊天”： 与主持人进行文本对话  
“问与答”： 将您的问题键入对话框，  
由

演讲者逐一解答



## 附：音频设置向导

# WebEx会议声音设置1

- 点击菜单‘通信’□，音频设置向导，打开设置窗口



- 注意: 确认此时已离开VOIP  
点击菜单‘通信’□，综合VOIP’□，离开会议



# WebEx会议声音设置2

- 选择使用的声卡设备

- 点击下一步测试声卡

WebEx 音频设置向导

您希望为综合 VoIP 会议使用计算机上的哪些播放和录制设备？

注：如果不确定要使用哪些播放或录制设备，应该使用缺省设置。

首选的录制设备：  
SigmaTel C-Major Audio

首选的重播设备：  
SigmaTel C-Major Audio

< 上一步    下一步 >    取消

WebEx 音频设置向导

要调节扬声器音量，单击“播放”按钮试听一个声音样本，然后使用滑块来调节播放音量。

注：如果听不到声音，请确保扬声器或耳机连接正确，并且工作正常。

播放音量

< 上一步    下一步 >    取消

WebEx 音频设置向导

对麦克风说话，使用滑块来调节麦克风的音量等级，使它恰好保持在标尺的红色范围以下。

注：如果标尺上没有出现麦克风的音量等级，请确保麦克风连接正确，并且工作正常。

麦克风音量等级

< 上一步    下一步 >    取消



# WebEx会议声音设置3

- 选择“耳机”模式 可以支持同时听说。
- 选择“台式机或笔记本扬声器”需要按住**Ctrl**键才可以说话。松开**Ctrl**才可以听见对方。
- 点击‘下一步’结束设置

